

REGULAMENT CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA CONCURSULUI NAȚIONAL „BIBLIOTECARUL ANULUI”

1. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Prezentul Regulament stabilește condițiile de organizare și desfășurare a Concursului național „Bibliotecarul anului” (în continuare – CNBA).
- 1.2. CNBA este organizat anual de Asociația Bibliotecarilor din Republica Moldova (ABRM). La organizarea CNBA pot participa instituții și organe de resort pentru a da amploare și prestanță acestuia, a uni eforturile factorilor interesați în promovarea imaginii profesiei bibliotecarului în societate.
- 1.3. Obiectivele de bază ale CNBA sunt următoarele:
 - a) sporirea prestigiului profesiei de bibliotecar;
 - b) promovarea excelenței, experienței avansate și inovatoare în activitatea info-documentară;
 - c) consolidarea respectului și aprecierii față de munca bibliotecarului în comunitate;
 - d) augmentarea imaginii bibliotecarului și a instituției info-documentare;
 - e) stimularea activității creative a bibliotecarilor;
 - f) motivarea bibliotecarului pentru formare continuă, stimularea profesionalismului și a dezvoltării profesionale;
 - g) aprecierea activității profesionale.

2. PARTICIPARE LA CNBA

- 2.1. La concurs participă pe principii benevole bibliotecarii, membri ai ABRM, din bibliotecile (instituțiile de profil) sistemului național (naționale, publice, din instituțiile de învățământ superior, centre de excelență și colegii, școli profesionale, școli, gimnazii, licee, specializate).
- 2.2. Vechimea în activitatea info-documentară și vârsta participanților sunt nelimitate.
- 2.3. Prin participarea la CNBA candidații consimt ca organizatorul să colecteze, să înregistreze, să utilizeze și să proceseze în conformitate cu prevederile legale, datele personale furnizate de aceștia, cu scopul de a permite înscrierea candidaților în CNBA, posibilitatea acestora de a fi desemnați câștigători, astfel: nume, prenume, număr de telefon, e-mail, și după caz - copia buletinului de identitate, date necesare pentru transferuri financiare. Concurenții consimt ca în cazul în care vor fi aleși drept câștigător al CNBA, să furnizeze aceste date cu caracter personal, care vor fi prelucrate de organizator.

3. DESFĂȘURAREA CNBA

- 3.1. Pentru buna desfășurare a CNBA Consiliul ABRM instituie Juriul CNBA, componența nominală a căruia este determinată anual. Juriul este compus din 5 persoane (reprezentanți ai diferitor tipuri de biblioteci, deținători de categorii superioare, inclusiv un președinte și un secretar).
- 3.2. Candidații pentru CNBA depun la secretariatul ABRM dosarul cu următoarele componente: Fișa de înscriere a candidatului (anexa nr.1); Formularul de prezentare a candidatului (completat și semnat de către președintele Filialei ABRM) (anexa nr.2); copiile documentelor, dovezi ce confirmă pozițiile din Formularul de prezentare.
- 3.3. Formularul de prezentare a candidatului pentru CNBA este completat cu respectarea următoarelor condiții: volum – până la 5 pagini cules la computer; format A4; caractere – Times New Roman; mărimea caracterelor – 12; interval – 1,5.
- 3.4. Dosarele sunt depuse la secretariatul ABRM până la data stabilită și anunțată anual.
- 3.5. Dosarele depuse pentru CNBA sunt categorisite după cum urmează:
 - a) din biblioteci/instituții naționale (inclusiv Camera Națională a Cărții);
 - b) din biblioteci ale instituțiilor de învățământ superior și biblioteci specializate;

- c) biblioteci ale centrelor de excelență, din colegii;
 - d) din școli profesionale și din învățământul primar, gimnazial și liceal;
 - e) biblioteci publice municipale / raionale /orășenești;
 - f) biblioteci publice comunale / satești.
- 3.6. În cadrul fiecărei categorii sunt desemnate câte 2 persoane, care au acumulat cel mai mare număr de puncte prevăzute. În cazul lipsei dosarelor la una dintre categoriile menționate ori ne-acumulării cuantumului minim de puncte (prevăzut la punctul 2.5) este majorat numărul persoanelor desemnate (cu 1-2 persoane) la categoriile de instituții cu cel mai mare număr de dosare prezentate.
- 3.7. Numărul persoanelor, învingătoare în cadrul CNBA, nu va depăși 12.
- 3.8. Cuantumul minim de puncte pentru desemnare în cadrul CNBA pentru reprezentanții categoriilor de instituții bibliotecare:
- a) biblioteci naționale (inclusiv Camera Națională a Cărții) – 80
 - b) biblioteci ale instituțiilor de învățământ superior (inclusiv BRTȘ) - 80
 - c) biblioteci ale centrelor de excelență, din colegii - 70
 - d) din școli profesionale și din învățământul primar, gimnazial și liceal – 60
 - e) biblioteci publice municipale / raionale/orășenești, biblioteci specializate – 70
 - f) biblioteci publice comunale / satești - 60
- 3.9. Bibliotecarii, care au fost desemnați în cadrul CNBA, nu sunt pasibili pentru participarea ulterioară în cadrul Concursului pe parcursul următorilor trei ani succesivi.

4. PROCEDURA DE EVALUARE A DOSARELOR

- 4.1. Fișa de înscriere (anexa nr.1) și Formularul de prezentare a candidatului (anexa nr.2) se completează succint, explicit, în strictă conformitate cu prevederile solicitate (în scopul unificării și facilitării procesului de completare de către membrii Juriului a Formularului de Evaluare a participantului la Concursul Național „Bibliotecarul Anului” (anexa nr.3).
- 4.2. Formularul de Evaluare a participantului la CNBA (anexa nr. 3), elaborat în baza sistemului de puncte, este completat pe parcursul ședinței de către fiecare membru al Juriului și prezentat secretarului.
- 4.3. Secretarul Juriului completează Fișa sintetică de evaluare a participanților la CNBA (anexa nr.4), care reflectă cuantumul mediu de puncte, acumulat de fiecare candidat.
- 4.4. Primele două persoane clasate în cadrul fiecărei categorii de instituții bibliotecare, stabilite în punctul 3.8 sunt desemnați drept învingători ai CNBA.

5. DISTINCȚII ȘI DESEMNĂRI

- 5.1. Bibliotecarii, promovați pentru conferirea titlului „Bibliotecarul Anului” sunt desemnați cu Diploma de Excelență a ABRM.
- 5.2. Juriul este în drept de a solicita Consiliului ABRM desemnarea participanților la CNBA, ne-admiși pentru titlul „Bibliotecarul Anului”, cu Diploma de Merit a ABRM.
- 5.3. Rezultatele CNCBA sunt anunțate prin intermediul unui comunicat de presă, în cadrul reuniunilor profesionale sau în cadrul Conferinței Anuale ABRM.

6. DISPOZIȚII FINALE

- 6.1. Prezentul regulament intră în vigoare de la data aprobării acestuia de către Consiliul ABRM.
- 6.2. Președintele și secretarul Juriului prezintă în termen de 10 zile documentele CNBA (formularele completate, procesele verbale etc.) la secretariatul ABRM.

- 6.3. În scopul asigurării transparenței activității Juriului, a procedurii de evaluare în cadrul CNBA, la ședința (ședințele) acestea pot participa membrii Consiliului ABRM.
- 6.4 Dosarele prezentate la CNCBA nu sunt restituite candidaților.

**Discutat și aprobat în cadrul ședinței Consiliului ABRM
din data de 14 aprilie 2025**