

POLITICA DE COMUNICARE

1.1 Comunicarea organizațională în ABRM trebuie să prezinte următoarele caracteristici:

- să fie orientată spre finalitate (scop), adică să reflecte un plan de ansamblu și obiectivele pe care și le asumă;
- să fie multidirecțională, adică să se realizeze de sus în jos, de jos în sus, pe orizontală, pe verticală etc.;
- să fie instrumentală, adică să se sprijine pe o varietate de suporturi în funcție de obiectiv;
- să fie flexibilă, pentru a integra comunicarea informală.

1.2 Comunicarea organizațională în ABRM trebuie proiectată în așa fel încât să permită:

- Coordonarea, care are în vedere atingerea unui obiectiv prestabilit, necesar pentru realizarea scopului final al organizației;
- Armonizarea, ce are drept scop definirea unui obiectiv comun;
- Procesul de comunicare va fi proiectat în așa fel încât să contribuie la îndeplinirea obiectivelor ABRM. Comunicarea va fi gestionată în conformitate cu Planul strategic al ABRM.

1.3 **Informarea și comunicarea internă.** Comunicarea internă se referă la schimbul de mesaje ce se realizează în interiorul ABRM atât pe verticală, cât și pe orizontală. Comunicarea este *formală* atunci când mesajele sunt transmise pe canale prestabilite. Dacă informațiile circulă prin canale ce nu se înscriu în sfera relațiilor de subordonare, este vorba de comunicare *neformală*;

1.4 Informarea și **comunicarea externă** în relațiile publice. Asociația comunică cu divers public/ Pentru reușita demersurilor, ABRM intră în relație cu anumite instituții și organizații care pot contribui la atingerea cu succes a scopurilor propuse:

- autoritățile administrației centrale și locale;
- mass-media centrală și locală;
- asociațiile profesionale similare (naționale și internaționale);
- ONG-uri din domeniul culturii, educației, patrimoniului etc.;
- asociații și fundații internaționale;
- potențiali donatori.

1.4.1 ABRM folosește trei tipuri de comunicare externă:

- comunicarea externă operațională este realizată între membrii ABRM cu interlocutori din exteriorul ABRM. Fiecare membru al ABRM este obligat să comunice, în calitate de reprezentant al ABRM cu partenerii externi: donatori, furnizori, contractanți, autorități publice, eventuali concurenți ș.a. Astfel, fiecare vehiculează o anumită imagine și anumite mesaje din partea ABRM și primește în același timp informații pe care le retransmite în interiorul ABRM;
- comunicarea externă strategică constă în construirea sau extinderea unei rețele de comunicare. ABRM va încerca să reziste în mediul extern prin construirea de relații profitabile cu actorii-cheie ai ABRM: autoritățile locale, organizații, în general, cu persoanele care sunt considerate a fi influente;
- comunicarea externă de promovare (publicitate, relații publice) face par-te din comunicarea externă, se desfășoară dinspre ABRM către mediul exterior al acesteia și încearcă să-și amelioreze imaginea de ansamblu, promovându-și valorile.

1.5 **Logoul și sloganul** Logoul este principalul element de identificare a brandului Asociației Bibliotecarilor din Republica Moldova (ABRM). Autorul logo-ului este Valeriu Herța, pictor, grafician și membru al Uniunii Artiștilor Plastici din Republica Moldova. Verde sugerează

energie, speranță, iar gri echilibru și stare de spirit. Cele doua puncte de rouă semnifică un sentiment de prosepțime și noutate, adăugând eleganță compoziției grafice. Totodată acestea simbolizează grupurile „Asociația Bibliotecarilor” și „Republica Moldova” care sunt independente sintactic, dar care semantic sunt suficient de apropiate pentru a forma un întreg. Logoul constituie literele majuscule ale denumirii asociației și este cea mai vizibilă reprezentare vizuală a brandului. Logoul simbolizează denumirea, precum și valorile în care credem. Prin logo, ABRM este identificată ca sursă a mesajului transmis prin materialele de comunicare vizuală. Folosirea corectă a logoului fortifică identitatea mărcii.

1.5.1 Următoarele reguli privind folosirea logoului sunt esențiale:

- logoul trebuie întotdeauna reprodus la cele mai calitative standarde de calitate;
- logoul poate fi folosit întotdeauna pe fond alb;
- logoul poate fi plasat orizontal și vertical;
- logoul este întotdeauna pus într-o poziție vizibilă;
- în comunicarea de marketing (ex: machetă de presă, broșuri, mediul electronic etc.) logoul se plasează în partea dreapta jos sau sus;
- pe plicuri, logoul va fi pus în stânga sus;
- zona de protecție din jurul logoului trebuie respectată;
- dimensiunea logoului trebuie respectată, iar poziția logoului trebuie să îndeplinească indicațiile alăturate.

1.5.2 Dimensiunea logoului. Pe materialele de comunicare organizațională – scrisoare, fax, plic și alte materiale – lățimea logoului este de 24 mm.



1.6 **Publicațiile ABRM** *Responsabilitatea pentru Conținutul Publicațiilor ABRM.* Ca editor, ABRM, precum și unitățile sale organizaționale ale membrilor ABRM stabilesc obiectivele și politicile pentru programele editoriale. Scopul și domeniul de aplicare pentru fiecare publicație majoră vor fi specificate în mod clar. Este responsabilitatea fiecărei sucursale organizaționale ale membrilor ABRM să comunice scopul publicației, formatul său specific, precum și să identifice publicul țintă pentru care este destinată. Ținând cont că ABRM susține libertatea de exprimare, libera circulație a ideilor și a politicilor cu privire la libertatea și etică intelectuală, toate unitățile organizaționale ale membrilor ABRM se vor conforma și vor aplica principiile libertății presei privind programele lor de publicare. ABRM încurajează publicarea noutăților despre toate subiectele necesare, inovaționale, utile bibliotecarilor și domeniului infodocumentar. Editorul garantează respectarea principiului libertății intelectuale în selectarea, prezen-tarea publicarea noutăților pentru membrii săi. Este responsabilitatea fiecărei unități organizaționale ale membrilor ABRM să desemneze editorii cu experiență de practica editorială. Acești editori, cum ar fi personalul de conducere, contractori sau voluntari, sunt respon-sabili pentru determinarea conținutului și stilul publicației în concordanță cu obiectivele și politicile unității de sponsorizare. Decizia cu privire la conținutul materialului pentru includerea în

publicație trebuie să corespundă politicii editoriale și *Statutului ABRM*, precum și politicilor relevante, adoptate de Consiliul ABRM. Poziția ABRM față de subiectele publicate trebuie să fie clar identificată, analizată și interpretată în cazul când punctul de vedere al ABRM nu coincide cu punctul de vedere al autorului

1.7 Revista ABRM (ABRM Journal), ISSN 1857-4890 ABRM este editorul *Revistei ABRM*.

Revista este organul media oficial al ABRM. Editorul are responsabilitatea să ofere membrilor și altor cititori informații corecte și depline despre activitățile, scopurile, obiectivele ABRM. Pentru a îndeplini această responsabilitate, editorul își asumă obligația de a reprezenta cât mai deplin, clar și fără echivoc interesele membrilor ABRM și a scursalelor ei. *Revista ABRM* este o publicație științifico-practică *bianuală*, cu caracter tematic. *Revista ABRM* publică articole originale privind aspecte teoretice și practice din domeniul biblioteconomiei și științei informării, recenzii, rapoarte de la conferințe / ateliere / seminare, prezentări ale unor proiecte de cercetare etc. Pe paginile *Revistei ABRM* se va regăsi informația științifică – rezultatul investigațiilor bibliologice, biblioteconomice, bibliografice, dar și din alte domenii înrudite biblioteconomiei și științelor informării. Informația practică rezultată din experiența celor care lucrează în instituțiile Sistemului Național de Biblioteci din RM. *Revista ABRM* publică numai materialele acceptate în urma unui proces de recenzare. Responsabilitatea pentru exactitatea informațiilor din articolele publicate revine autorilor acestora. Pentru a publica un articol în *Revista ABRM* autorii nu trebuie să plătească nicio taxă. Textul integral al fiecărui articol publicat este disponibil online în mod gratuit pentru toți cititorii interesați (fără perioadă de embargo). Revista ABRM este o revistă cu acces deschis (Open Access Journal). Varianta tipărită a *Revistei ABRM* este distribuită gratuit (câte un exemplar) doar sucursalelor ABRM. Membrii ABRM care achită *cotizația variabilă de categoria D* pot primi gratuit setul anual al *Revistei ABRM*.

1.8 Buletinul ABRM Info, ISSN 1857-4874 (print); ISSN 1857-4882 (online) ABRM Info

este organul media oficial al ABRM, un buletin informativ *bimestrial care apare în lunile februarie, aprilie, iunie, august, octombrie, decembrie*. *ABRM Info* este accesibil atât online (www.abrm.md), cât și tipărit. Prin această publicație ABRM tinde să obțină o cât mai largă accesibilitate, transmitând știri, evenimente, succese, adresând un dialog profesional tuturor bibliotecarilor. *ABRM Info* este un instrument pentru eficientizarea și promovarea activității care sprijină în mod concret actul de comunicare, ajungând mult mai rapid către toți membrii ABRM. *ABRM Info* oferă totodată o platformă potrivită pentru expunerea activităților realizate atât de structurile ABRM, precum și relatarea despre acțiunile planificate și realizate de sucursalele ABRM. Deschisă formării profesionale, implementării activităților și proiectelor inovative, parteneriatelor sau inițiativelor legislative, ABRM consideră că prin intermediul acestui instrument membrii ABRM vor găsi suportul și documentarea de care au nevoie. Scopul principal al *ABRM Info* este să asigure orice oportunitate pentru exprimarea punctelor diverse de vedere ale membrilor săi, considerând că membrii ABRM pot distinge, alege și decide corect. Acest proces este încurajat de ABRM prin comentarii interpretative. Paginile buletinului *ABRM Info* sunt deschise pentru expresia și opiniile referitoare la domeniul și profesiile din domeniul infodocumentar.

1.9 Reproducerea publicațiilor ABRM. ABRM poate încheia acorduri cu diverse organizații implicate în activitatea de furnizarea de copii ale articolelor protejate de copyright pentru persoanele care le solicită. Copiile pot fi disponibile în format electronic sau pe suport de hârtie. ABRM acceptă reproducerea publicațiilor sale în scopuri necomerciale în conformitate cu politica de acces deschis.