

Asociația Bibliotecarilor din Republica Moldova



APROB

M. Harjevschi,
președinte ABRM

Regulamentul de organizare a Concursului Național „Cel mai bun Serviciu de bibliotecă”

1. Dispoziții generale

Concursul Național „**Cel mai bun Serviciu de bibliotecă**”, este organizat anual de către Asociația Bibliotecarilor din Republica Moldova (ABRM) în scopul identificării și valorificării potențialului creativ și inovativ al resurselor umane din biblioteci, prin inițierea serviciilor moderne de bibliotecă în scopul satisfacerii necesităților comunității.

La Concursul Național „**Cel mai bun Serviciu de bibliotecă**” participă bibliotecarii, membri ai ABRM, care au obținut cele mai remarcabile rezultate pe parcursul anului în implementarea noului serviciu de bibliotecă.

2. Organizarea Concursului

Biroul ABRM instituie Juriul Concursului, componența nominală a căruia este determinată anual de către Birou (de regulă, în luna noiembrie). Juriul este compus din 5 persoane (reprezentanți ai Sistemului Național de Biblioteci), inclusiv un președinte și un secretar.

Candidații pentru „**Cel mai bun Serviciu de bibliotecă**” depun la secretariatul ABRM dosarul cu următoarele componente: Formular de prezentare pentru Concursul Național „**Cel mai bun Serviciu de bibliotecă**” (anexa nr.1); copiile documentelor, materialelor ce confirmă pozițiile din Formularul de prezentare.

Formularul de prezentare a Serviciului pentru Concursul Național „Cel mai bun Serviciu de bibliotecă” este completat cu respectarea următoarelor condiții: volum – până la 5 pagini cules la computer; format A4; caractere – Arial; mărimea caracterelor – 12; interval – 1,5.

Dosarele sunt depuse până la o dată stabilită și anunțată de către Biroul ABRM. Toate dosarele sunt categorisite după cum urmează:

- biblioteci naționale;
- biblioteci universitare și specializate;
- biblioteci de colegii și școlare;
- biblioteci publice municipale / raionale;
- biblioteci publice comunale / satești.

În cadrul fiecărei categorii sunt desemnate câte 2 persoane, care au acumulat cel mai mare număr de bonusuri prevăzute. În cazul lipsei dosarelor la una dintre categoriile menționate ori ne-acumulării cuantumului minim de bonusuri (prevăzut la punctul 2.5) este majorat numărul persoanelor desemnate (1-2 persoane) la categoriile de instituții cu cel mai mare număr de dosare prezentate. Numărul persoanelor învingătoare în cadrul CNCBA nu va depăși 10.

3. Procedura de evaluare a dosarelor

Formularul de prezentare a candidatului (anexa nr.1) se completează succint, explicit, în strictă conformitate cu prevederile solicitate (în scopul unificării și facilitării procesului de completare de către membrii Juriului a Formularului de Evaluare a participantului la Concursul Național „**Cel mai bun Serviciu de bibliotecă**” (anexa nr.2).

Formularul de Evaluare a participantului la Concursul Național „ **Cel mai bun Serviciu de bibliotecă**” (anexa nr. 2), este completat pe parcursul ședinței de către fiecare membru al Juriului și prezentat secretariatului.

Secretarul Juriului completează Fișa sintetică de evaluare a participanților la Concursul Național „Cel mai bun Bibliotecar al anului” (anexa nr.3), care reflectă cuantumul mediu de bonusuri, acumulat de către fiecare candidat

Primii doi clasaiți în cadrul fiecărei categorii de instituții bibliotecare, stabilite în punctul 2.5, sunt desemnați drept învingători. Rezultatele Juriului sunt validate la ședința Biroului ABRM

în baza raportului președintelui Juriului.

4. Distincții și desemnări

Bibliotecarii, promovați pentru conferirea titlului „ **Cel mai bun Serviciu de bibliotecă**” sunt desemnați cu Diploma de Excelență a ABRM și cu un premiu. Cuantumul premiului bănesc este determinat în cadrul ședinței Biroului ABRM.

5. Dispoziții finale

Prezentul regulament intră în vigoare de la data aprobării acestuia de către Președintele ABRM. Președintele și secretarul Juriului prezintă în termen de 10 zile documentele Concursului National ”Cel mai bun Serviciu de bibliotecă” (formularele completate, procesele verbale etc.) la secretariatul ABRM.

Membrii Juriului vor promova rezultatele Concursului National ”Cel mai bun Serviciu de bibliotecă”, precum și experiențele de succes ale persoanelor participante, prin diverse căi: scrisori ale președintelui ABRM adresate fondatorilor, direcțiilor de cultură, învățământ etc., articolelor în publicații de specialitate, mass-media și alte modalități. Listele nominale ale câștigătorilor vor fi amplasate pe pagina WEB ABRM.

În scopul asigurării transparenței activității Juriului, a procedurii de evaluare în cadrul Concursului National ”Cel mai bun Serviciu de bibliotecă”, la ședința (ședințele) acesteia pot participa membrii Biroului și ai Consiliului ABRM. Comunitatea profesională va fi anunțată despre organizarea ședințelor cu cel puțin 3 zile înainte prin intermediul paginii WEB ABRM).

Dosarele prezentate la Concursului National ”Cel mai bun Serviciu de bibliotecă” nu sunt restituite titularilor.

Discutat în cadrul ședinței Biroului ABRM

3 aprilie 2019

Formular de prezentare a serviciului pentru Concursul Național

„Cel mai bun Serviciu de bibliotecă”

1. Denumirea serviciului:

--

2. Datele de contact:

Denumirea bibliotecii	
Adresa	
Numărul de telefon	
Email	
Coordonatorul serviciului	
Directorul instituției	

3. Scurt istoric despre biblioteca

(maxim 100 cuvinte)

--

4. Argument:

Problema/Dificultatea/Necesitatea cetățenilor și soluția propusă prin implementarea noului serviciu.

(maxim 200 cuvinte)

--

5. Descrierea succintă a serviciului:

Când ați început să furnizați serviciul și cum este implementat? Descrieți activitățile de servicii; cum folosiți tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) în această

activitate; locul de serviciu; actori cheie și organizații partenere, rolurile acestora etc.

(maxim 300 cuvinte)

6. Descrierea serviciului

Aceasta este cea mai importantă parte a aplicației dvs. Începeți prin a descrie impactul serviciilor de inovare asupra alfabetizării în societate. Apoi includeți date mai detaliate (date despre utilizatorii serviciului, rezultatele evaluării și statisticile, informații din sondaje și interviuri) pentru a arăta cum abilitățile dobândite au schimbat viața oamenilor spre bine. Vă rugăm să includeți mărturii scurte / comentarii de la utilizatorii de servicii (beneficiari), explicând modul în care au folosit acest serviciu de bibliotecă. Indicați numele persoanelor (dacă sunt de acord) ale căror recenzări le furnizați. Sfârșit cu un moment plăcut - o poveste excepțională care arată cum a ajutat serviciul dvs. mai ales unul sau mai mulți utilizatori.

(maxim 500 cuvinte)

7. Material auxiliar

- 3 fotografii care descriu tipurile de servicii / utilizatori de servicii. Asigurați-vă că utilizatorii serviciilor sunt capturați în timp ce lucați cu tehnologia. Toate fotografiile trebuie să fie încărcate prin sistemul electronic de depozitare.
- Link (uri) la pagina Blog / Facebook / Galerie foto / orice altă resursă online referitoare la serviciu și profilul acestuia.

Directorul Bibliotecii_____

Președintele Filialei ABRM_____

Data_____

Formular de evaluare a serviciului pentru Concursul Național

„Cel mai bun Serviciu de bibliotecă”

(este completat de către fiecare membru al Juriului)

Nr d/r	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Punctaj acordat de membrul Juriului
1.	Titlul captivant	10	
2.	Argument /Descrierea problemei	10	
3.	Caracterul inovator	15	
4.	Descrierea clara a activității serviciului	15	
5.	Vizibilitatea serviciului	10	
6.	Impactul social al serviciului	20	
7.	Durabilitatea serviciului	10	
8.	Material auxiliar	10	
	PUNCTAJ TOTAL ACUMULAT:	100	

Note, recomandări

Membrul Juriului ABRM _____

Data _____

Fișa sintetică a evaluării participanților la Concursul Național

„Cel mai bun Serviciu de bibliotecă ”

”

Nr. d/r	Categoria instituției bibliotecare	Nume, prenume, post	Cuatum mediu de bonusuri	Note

Președintele Juriului ABRM _____

Secretar _____

Membrii Juriului:

Data _____