

GHID

IMPLEMENTAREA SERVICIULUI MODERN DE BIBLIOTECĂ

SeniorSchOOl

**Motto: "Oamenii care au o pasiune pot
schimba lumea în bine" Stere Jobs**



Glodeni
2018

GHID
IMPLEMENTAREA SERVICIULUI MODERN DE BIBLIOTECĂ
SeniorSchOOl

Acest ghid reprezintă un suport metodologic, care conține descrierea activităților de organizare și funcționare a Serviciului modern de bibliotecă "SeniorSchOOl", susținut financiar de Programul Novateca.

Transfer de cunoștință pentru replicarea SMB "SeniorSchOOl" de către BP Cuhnești celor 8 bibliotecare din raionul Glodeni: BP Balatina, BP Cajba, BP Hîjdieni, BP Cobani, BP Ciuciulea, BP Movileni, BP Limbenii Noi, BP Limbenii Vechi.

Grup- țintă: persoane în vârstă 50+

Perioada de implementare: iunie-august 2018 cu extindere timp de 1 an)
Ghidul oferă informații privind contextul, etapele, metodologia de implementare, materiale de suport utile și altor bibliotecare care vor dori să implementeze acest serviciu.

Prima parte a ghidului se referă la aspectele teoretice și practice privind implementarea unui serviciu de bibliotecă, destinat persoanelor de vârstă a treia.

Partea a doua a ghidului, include, experiența serviciului "SeniorSchOOl,, implimentat de către bibliotecile publice din Balatina, Cajba, Hîjdieni, Ciuciulea, Movileni, Cobani, Limbenii Noi, Limbenii Vechi, care au instruit 206 seniori, persoane de vârstă a treia, conform orarului fiecărei biblioteci publice.

Argument: Nu-i timp de îmbătrânit

- În RM procesul de îmbătrânire a populației este în creștere din diferite cauze: reduceri natalității -mortalitatea înaltă , emigrarea populației, de aceea este necesară acordarea unei atenții sporite acestei categorii de persoane și promovarea conceptului îmbătrânirea activă.
- Bibliotecile publice au menirea de a fi la dispoziția întregii comunități prin serviciile și programele pe care le oferă, pentru a veni în întâmpinarea nevoii de informare, educare și recreere a cetățenilor.
- Categoria de public - adulți este una dintre cele mai slab categorii de vârstă din totalul utilizatorilor bibliotecilor publice.
- Vârstnicii din R. Moldova au deprinderi limitate în utilizarea tehnologiilor informaționale (2,9% comparativ cu 40,8% media înregistrată pentru țările UE)

Serviciul modern de bibliotecă "SeniorSchOOl" dezvoltă competențe IT ale persoanelor în etate, motivându-i să acceseze informații online, să țină legătura cu cei dragi utilizând rețele de socializare și să se bucure de beneficiile incluziunii digitale.

SCOPUL SERVICIULUI

- "SMB SeniorSchOOl "-vine în sprijinul persoanelor de vârstă a treia, prin implicarea în activități cu caracter recreativ și socio-cultural, precum și prin instruirea lor la computer/tableta, pentru a perrece timpul util și plăcut.

AVANTAJELE
IMPLEMENTĂRII
SERVICIULUI PENTRU
MEMBRII COMUNITĂȚII

"Alfabetizare digitală pentru seniori":

* Beneficiarii adulți vor putea utiliza eficient computerul, dobândind competențe elementare de utilizare a lui.

* integrare în societatea informațională;

* creșterea încrederii de sine;

* socializare și noi moduri de comunicare;

* utilizarea calculatorului pentru diferitele nevoi: comunicare prin Skype cu rudele și prietenii, rețele de socializare, prestarea serviciilor de e-comert și e-guvernare;

* creșterea calității vieții persoanelor în etate;

* descoperirea de noi metode de petrecere a timpului liber.

IMPRESII

Utilizatorii care au participat la sesiunile de instruire sunt, de obicei, persoane în vârstă, care au fost ajutate să obțină competențe digitale de bază. Ele sunt de părere că cursurile au fost foarte practice, logice, coerente și foarte utile, fiind adaptate necesităților lor, și apreciază modalitatea de predare, competențele bibliotecarelor.

OBIECTIVUL SERVICIULUI

- Adaptarea socială a persoanelor în vârstă la ritmul vieții moderne prin intermediul dobândirii unor cunoștințe și abilități esențiale de utilizare a calculatorului.
- În perspectivă, aceasta implică lărgirea cercului de cunoștințe, apariția unor noi prieteni, stabilizarea fondului emoțional, ceea ce ne dă dreptul să vorbim despre îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice ca scop final al instruirii pensionarilor

Cu ce se pot ocupa seniorii la bibliotecă?

- A discuta, a comunica, a se informa la computer/tableta
- Petrecerea timpului liber util și plăcut (Hobby-uri, interese, pasiuni)
- Pentru a crea buna dispoziție
- Pentru îmbunătățirea memoriei și atenției

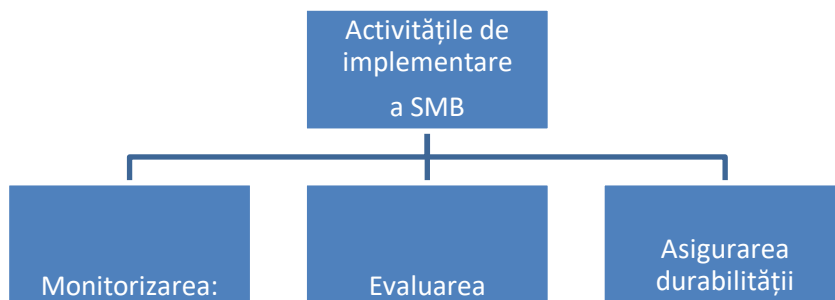


PRINCIPIILE FORMARII ADULTILOR

Cum învață adulții? Adulții învață diferit față de copii și instruirea lor trebuie să aibă la bază anumite principii fundamentale. Toate activitățile de instruire trebuie să fie concepute ținând cont de aceste principii.

1. Adulții contribuie la situația de învățare cu propria lor experiență de viață;
2. Adulții învață eficient când li se sprijină și cultivă independența;
3. La adulți, învățarea are tendința de a se concentra pe probleme și nu pe subiecte, fiind mai mult practică decât teoretică;
4. Adulții învață făcând;
5. Eficiența formării la adulți depinde de claritatea cerințelor și așteptărilor;
6. Adulții învață cel mai bine când li se explică la nivelul lor de înțelegere și competență.

I. REPERE METODOLOGICE PRIVITOARE LA REALIZAREA UNUI SERVICIU DE BIBLIOTECĂ DESTINAT PERSOANELOR ÎN ETATE



Pași pentru implementarea serviciului modern de bibliotecă

- Formarea echipei de dezvoltare și implementare a serviciului
- Elaborarea planului inițial de activități pentru dezvoltarea și implementarea serviciului (împreună cu membrii echipei)
- Investigarea necesităților cetățenilor (identificarea problemei și a soluțiilor posibile de rezolvare, definirea scopului și obiectivelor)
- Identificarea partenerilor
- Elaborarea planului de activitate
- Promovarea activă a serviciului și atragerea a cât mai mulți potențiali beneficiari
- Lansarea oficială a serviciului și livrarea serviciului către cetățeni conform orarului planificat
- Dezvoltarea și aprobarea planului de durabilitate a serviciului implementat în bibliotecă.
- Diseminarea succeselor

1. Formarea echipei- care va dezvolta și va implementa serviciul de bibliotecă

- Bibliotecara
- Asistentul social
- Asistent medical
- Lucrătorii casei de cultură
- Cadre didactice

2. Elaborarea planului inițial de activități pentru dezvoltarea și implementarea serviciului (împreună cu membrii echipei)

- Monitorizarea activităților
- Împărțirea însărcinărilor membrilor echipei
- Pregătirea materialelor informaționale

3. Investigarea necesităților comunității

- evaluarea sondajului, complectarea anchetei, cestionarului

- Cunoaște-ți comunitatea, identificați ce necesități, probleme au membrii comunității
- Culegeți informații de la colegi, prieteni, membrii familiei
- Urmăriți datele statistice din localita

EXEMPLE

- Explicăm adulților despre serviciul dat, propunându-le să completeze diferite chestionare, anchete, sondaje, pentru a afla părerile lor.
- Postarea anunțurilor la locuri publice: primărie, oficiul poștal, magazine;
- Virtual, prin intermediul rețelelor de socializare: Facebook (anunț, postere)



(BP Ciuciulea)



(BP Cajba)

4. Identificarea partenerilor

- Relațiile de parteneriat să fie construite pe baze de egalitate și respect reciproc
- Identificarea posibili parteneri din comunitatea locală, care pot să ne ofere sprijin gratuit în realizarea sesiunilor, organizarea activităților

- APL
- Asistentul medical
- Asistentul social
- Lucrătorii casei de cultură
- Voluntari
- Instituțiile educaționale
- Oficiul poștal
- Muzeu

5. Elaborarea planului de activitate

Formularea obiectivelor SMART:

- Specifice- indică exact ceea ce se dorește să se obțină
- Măsurabile-aspecte cantitative și calitative care pot fi măsurate
- Accesibile- pot fi realizate cu capacitățile și resursele disponibile
- Relevante- contribuie la realizarea scopului și obținerea impactului scontat
- Timp- se referă la un interval de timp când sau până când se realizează
- Identificarea activităților pentru atingerea obiectivelor
- Determinarea responsabililor pentru realizare fiecărei activități

6. Promovarea

Materialele publicitare sunt esențiale atât pentru atragerea beneficiarilor cât și pentru îmbunătățirea imaginii bibliotecii

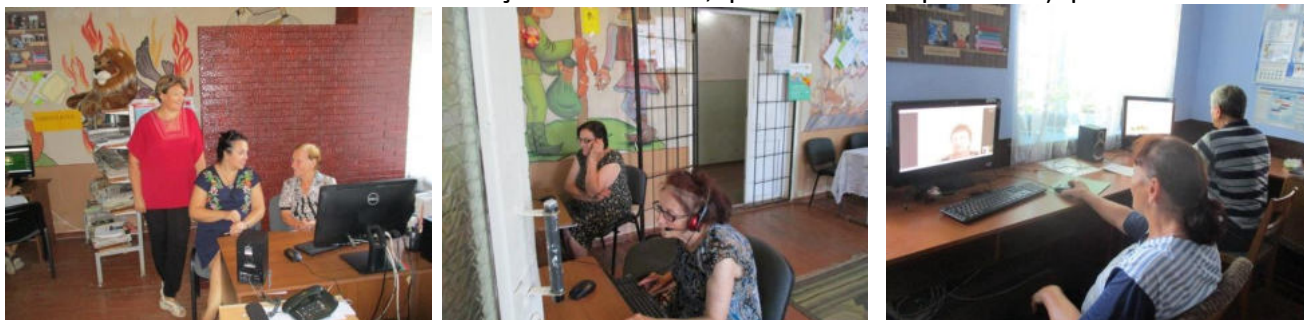
- Promovarea unui serviciu se poate face și virtual, prin intermediul rețelelor de socializare: Facebook, YouTube (publicarea de anunțuri pe site-ul bibliotecii, fotografiile din cadrul activităților)

- Realizarea și tipărirea materialelor promoționale: postere, pliante, elaborarea infograficelor
- Afișe postate în spațiul fizic, panouri informaționale
- Distribuirea pliantelor
- Întâlniri profesionale, teatralizări
- Promovarea se realizează și din gură în gură, prin telefon, prin cursanții mulțumiți ce povestesc și altora ceea ce au învățat ei la biblioteca publică

7. Lansarea oficială a serviciului și livrarea serviciului către cetățeni conform orarului planificat

SMB „SeniorSChOOl” este implementat în toate cele 8 biblioteci din raionul Glodeni începând din iunie 2018.

-Instruirile de utilizare a calculatorului și a Internetului, petrecerea timpului util și plăc



- Familiarizarea cu calculatorul, componentele lui
- Crearea dosarului și a fisierului
- Redactarea și salvarea unui text în Word
- Accesarea și navigarea pe Internet,
- Crearea unui cont de email, rețelele de socializare și transmiterea mesajelor,
- Comunicarea prin Skype, Messenger

8. Dezvoltarea planului de durabilitate

- Motivare progresivă a utilizatorilor pentru a valorifica serviciile oferite de bibliotecă și de a se implica pasionat în activitățile bibliotecii
- Extinderea grupului țintă și continuitatea serviciului în timp, cu înscrieri de alte persoane la alte întâlniri
- Stabilite acorduri funcționale de parteneriat cu instituții cărora biblioteca le va oferi servicii și suport (APL, instituții culturale, instituții educaționale, instituții medicale, asistența socială, agenți economici, ONG-uri, mass media)

Durabilitatea

- După finalizarea serviciului „SeniorSChOOl”, v-a continua conform graficului stabilit cu alte grupuri, adresându-se aceleași categorii de beneficiari: persoanelor în vârstă
- Ghidul de prestare a serviciului de bibliotecă „SeniorSChOOl” va fi distribuit și altor biblioteci doritoare de a implementa acest serviciu.
- Serviciul va fi promovat continuu pe facebook și alte rețele de socializare, precum și la toate evenimentele comunitare.
- Publicarea despre serviciu în media locală (ziare, panouri informative, radio, TV, etc.) sau rețele sociale (facebook, etc.)
- De-a lungul implementării SMB, cele 8 biblioteci implicate vor evalua rezultatele serviciului de bibliotecă, raportând lunar prin Sistem de Raportare Online

- Cei 8 bibliotecari vor organiza instruirii cu seniorii.
- Colectarea a 8 planuri de implementare a serviciului modern de bibliotecă.
- Ședințe Skype în prima zi de miercuri a fiecărei luni cu împărtășirea lecțiilor învățate. Comunicare prin e-mail la necesitate.

9. Diseminarea succeselor

Scopul diseminării este de a familiariza cât mai multă lume cu performanțele pe care noi le-am realizat implementând inovațiile planificate

- www.facebook.com
- Diseminarea în mass-media
- Pliante, infograme, fluturași
- În cadrul întrunirilor profesionale
- Scrierea Istoriei de succes
- Pe panourile informative



10. Impact

- 8 biblioteci din raionul Glodeni au replicat cu succes SMB "SeniorSChOOl", au organizat 44 instruirii, cu instruirea 206 seniori, care și-au format competențe elementare de a folosi computerul
 - 8 bibliotecare și-au dezvoltat competențele și abilitățile de lider în livrarea SMB
 - Promovare a 9 biblioteci cu materiale promoționale elaborate de Programa Novateca
- Bibliotecile implicate în proiect și-au sporit vizibilitatea atât în comunitate, în mediul online, cât și în mediul profesional.
- Grupul țintă al serviciului- 206 seniori
 - 206 seniori din 8 localități, posedă abilități de utilizare a tehnologiilor informaționale, prin informare și comunicare, au devenit mai activi.
 - 450 de beneficiari indirecti (membrii de familie, voluntari, etc) din cele 8 comunități au fost activi și interesați de acest serviciu
 - 8 biblioteci implementatoare a SMB "SeniorSChOOl,, consolidate într-o rețea, au devenit exemplu de biblioteci pentru toți,
 - Susținerea morală a 25 persoane aflate în situații deosebite, care duc lipsa de socializare, comunicare, bătrâni singuri sau care au copii dar aceștia sunt plecați în străinătate.

I. Lecții învățate. Comentarii de la beneficiari

Biblioteca public Hîjdieni

- Cea mai importantă lecție pentru seniori a fost –informarea despre necesitatea de folosire a computerului, funcțiile de accesare și modul de utilizare.
- A doua lecție a fost instruirile-cum găsim informații necesare de pe internet. O parte din seniori au învățat cum se selectează informațiile dorite, cum să se folosească de rețelele de socializare.
- Aplicarea filosofiei de FISH este un beneficiu pentru seniori deoarece le trezește autoîncrederea, spiritul creativ în fiecare dintre ei.
- Comunicarea în grup a fost importantă.

- Seniorii doresc să lectureze, să cunoască tainele calculatorului, să pertecă timpul util și plăcut cu prietenii participând la diverse activități.

Biblioteca publică Limbenii Noi

- Pentru o activitate mai amplă este nevoie de mai multe cunoștințe și mai multe abilități care trebuie combinate în moduri creative.
- Dacă bibliotecarul e bine dezvoltat, informat atunci poate realiza ceva de valoare pentru beneficiari.
- Niciodată nu este prea târziu să înveți- spun seniorii, fericiți că au posibilitatea să o facă.

Biblioteca publică Limbenii Vechi

- Trebuie să fii neobosit în învățarea de ceva nou. Seniorii sunt plini de curiozitate, astfel obțin rezultate mari. Dacă îți dorești cu adevărat ceva, prin muncă se poate realiza.
- Seniorii din localitate au ca scop: lectura, cunoașterea calculatorului și petrecerea timpului liber util și plăcut.

Biblioteca publică Cajba

- Trebuie să cunoști seniorii și să te adaptezi la stilul fiecăruia
- Atragerea seniorilor prin organizarea diferitor activități îi face pe seniori fericiți, activi, curioși.
- Prin petrecerea diferitor activități cum este: Oră de relaxare la natură: cântec, joc și voce bună. Colectarea plantelor medicinale- s-au simțit mai energici, cu o dispoziție bună de viață.
- Au învățat componentele computerului, a naviga pe Internet, Youtube, a scrie un document în WORD, au creat conturi pe Skype și au discutat cu rudele, prietenii, au privit ultimele știri, au ascultat muzică.

Biblioteca publică Movileni

- În urma participării seniorilor la SMB „SeniorSCHOOL”, au învățat cele mai elementare lucruri de a se folosi de computer. A scrie un document în Word, un mesaj pe rețelele de socializare, Skype, odnoklasniki, Facebook.
- Este nevoie de multă răbdare și este important să se explice lucrurile cu calm pe înțelesul seniorilor.

Biblioteca publică Balatina

- Datorită SMB SeniorSchool persoanele de vârstă a treia au început să se integreze în societate, să fie mai sociabili, să comunice cu rudele pe skype, să deschidă conturi pe rețelele de socializare.

Biblioteca publică Ciuciulea

- Insuflarea de interes față de computer. Învăță: elementele principale ale computerului, navigarea pe internet, programul Word, Skype . Cu mare interes participă la diferite concursuri, activități, sunt activi.

Biblioteca publică Cobani

- Prin Implementarea SMB „SeniorSCHOOL” seniorii au deschis o lume nouă spre ei, dau dovadă de înțelepciune și perseverență, se orientează singuri în sursele de informare. Prin accesarea Skype am regăsit mulți prieteni, rude. Organizarea diferitor activități culturale i-a făcut pe seniori mai fericiți, utili comunității.

Comentarii:

”Principala motivație pentru participarea la instruire este nevoia de comunicare prin Internet cu rudele și prietenii, dar și dorința de a obține mai multe informații utile cu ajutorul computerului”-Liudmila, s. Balatina

"Așteptările mele au fost depășite. A disparut teama față de calculator. Mă simt mai puternică și sunt bucuroasă că am învățat cum să comunic mai repede și mai ușor pe Skype cu nepoții , băiatul plecat peste hotare în Belgia" – Zinaida Lipcanu, Limbenii Vechi.

Doamna Plescaci Galina menționează; „Mulțumim Programului Novateca, datorita căruia biblioteca a fost dotată cu calculatoare și acces la internet, iar noi cei vîrstnici, avem posibilitatea de: a ne informa, a ne odihni la un ceai, cafea, a împărtăși bucuriile, necazurile, a depăna amintirile, mai bine zis, a ne simți bine și utili.

Sunt nespuse de bucuroasă că prin intermediul programului "Novateca", biblioteca poate oferi oamenilor din localitate o rază de lumină.- s. Movileni

"Este foarte util să poți accesa Internet-ul, să trimiți un email, să discut pe skype cu rudele. Acest lucru face parte din viața noastră. Suntem în secolul XXI și trebuie să fim în pas cu vremea, cu noile schimbări din viața noastră. Acum sunt un curios. Vreau să studiez mai mult, să cunosc mai mult și mai multe. La fel conduc un ansamblu în incinta bibliotecii și descaut cântece de suflet de pe internet"- Constantin Pascaru, s. Cajba, fost primar.

"Manifest un interes deosebit față de această minunată jucărie care este calculatorul. Vom folosi intensiv cunoștințele pentru asimilarea informațiilor în diferite domenii, pentru socializare pe Skype, pentru folosirea diferitelor aplicații, pentru participarea la activitățile organizate în bibliotecă. – Silvia Lupușor ,63 ani, Cobani

"Învățăm să utilizăm programe precum Google, Facebook, Skype, dar și noțiuni de bază în ceea ce privește aplicațiile online banking, plăți facturi și folosirea telefoanelor inteligente. "- Serafima Gherghевна, s. Ciuciulea

Maria, de 75 de ani, fostă profesoară. "Am învățat să posteze fotografii pe Facebook și folosesc acum computerul pentru a culege noi rețete și pentru îngrijirea plantelor de cameră." s.Hîjdieni..