**CERERE DE OFERTE**

**Elaborarea curriculumului pentru disciplina *Inovația în biblioteci***

Data: 26 mai 2017

Stimate Domn/Doamnă,

1. Vă rugăm să prezentați o ofertă pentru prestarea serviciilor de elaborare a Curriculum-ul și Suportului de curs pe tema Inovația în biblioteci, conform Termenilor de Referință (ToR).
2. Cererea de oferte prezentă conține următoarele documente și formulare:

* Termenii de Referință (ToR) (Anexa I)
* Formularul de prezentare a ofertei (Anexa II)
* Oferta financiară (Anexa III)

1. Oferta tehnică și financiară, cu mențiunea **„Cerere de oferte pentru prestarea serviciilor de elaborare a Curriculum-ul și Suportului de curs pe tema Inovația în biblioteci”** urmează a fi expediată pînă la data de **12 iunie, 2017, ora 12:00**, timp local.

Ofertele urmează să fie expediate în format electronic (scanat) la următoarea adresă: [alionabadiur@gmail.com](mailto:alionabadiur@gmail.com) cu subiectul „Servicii de elaborare a Curriculum-ul și Suportului de curs pe tema Inovația în biblioteci”.

Sunt invitați să aplice persoane fizice și juridice.

1. Ofertele trebuie să fi prezentate în limba română.
2. Toate prețurile indicate în oferta financiară trebuie să fie rezonabile și indicate în Lei Moldovenești (Lei), **cu TVA 0%**.
3. După depunerea ofertei, prețurile nu pot fi schimbate și în nici un caz majorate. În cazul în care ofertantul va cere majorarea prețurilor, oferta acestuia va fi respinsă.

Cererea de oferte nu obligă ABRM să acopere orice costuri suportate în pregătirea și depunerea ofertelor. De asemenea, ABRM își rezervă dreptul de a respinge una sau toate ofertele prezentate în cazul în care acest lucru este considerat a fi în interesul Asociației.

Asociația Bibliotecarilor din Moldova nu discriminează în funcție de rasă, culoare, sex, naționalitate, religie, vârstă, categorie socială, dizabilitate și caracteristici genetice.

Dacă aveți întrebări referitor la Cererea de oferte, vă rugăm să trimiteți un e-mail la [alionabadiur@gmail.com](mailto:alionabadiur@gmail.com).

Cu respect,

**Mariana Harjevschi**

Președinte ABRM

**Anexa nr. 1**

**TERMENII DE REFERINȚĂ**

**Scopul**: Asociația Bibliotecarilor din Republica Moldova, organizează în cadrul proiectului *Fii implicat!* susținut de programul Novateca/IREX Moldova, selecția a unui grup de experți/companie în vederea elaborării Curriculum-ului și Suportului de curs pentru *Inovația în biblioteci*.

**1. Informație despre Organizație:**

Asociația Bibliotecarilor din Republica Moldova (ABRM) este o organizație nonguvernamentală, care promovează biblioteca și informația în societate, susține activ bibliotecarul, acționând pentru dezvoltarea accesului egal la informații și cunoștințe pentru toți. ABRM este cea mai reprezentativă organizație profesională a bibliotecarilor, rațiunea căreia este de a coagula, într-o formă de asociere bibliotecarii și membrii comunității. Actualmente, ABRM, întrunește peste 2200 de bibliotecari din diverse biblioteci: naționale, publice, universitare, școlare, de colegiu etc. Printre prioritățile anului 2017, ABRM, și-a trasat asigurarea și dezvoltarea ofertei educaționale pentru bibliotecari. Pentru mai multă informație accesați [www.abrm.md](http://www.abrm.md).

**2. Sarcini și responsabilitățile unui grup de experți/companie:**

Pentru a elabora Curriculum-ul și Suportul de curs *Inovația în biblioteci* grupul de experți / compania va presta următoarele servicii:

* Va analiza cadrul internațional și național cu privire la *Inovația în biblioteci*;
* Va realiza o evaluare bazată pe metodologia Focus grup și va elabora Raportul rezultatelor Grupului Focus subliniind competențele de bază ale bibliotecarilor privind percepțiile inovării în biblioteci;
* Va elabora proiectul Curricula și Suportului de curs *Inovația în biblioteci*;
* Va livra cursul și va asista sesiuni de coaching pentru cursul *Inovația în biblioteci*
* Va furniza expertiză de evaluare cu privire la *Planul de dezvoltare profesională al Centrului național de formare profesională pentru bibliotecarii*;
* Va dezvolta Lista competențelor principale ale bibliotecarilor în inovare
* Va aplica instrumentul webinar pentru curricula de formare *Inovația în biblioteci*;

**Livrabilele în cadrul contractului:**

* Raport pe rezultatele Focus Grupului
* Curricula și Suportul de curs Inovația în biblioteci
* Lista competențelor principale ale bibliotecarilor în inovare
* Raport final privind livrabilele

Prestatorul se va subordona și va raporta coordonatorului de proiect, reprezentant al ABRM.

**II. Perioada de implementare:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Livrabile** | **Iulie - Octombrie 2017** | | | | |
| **Iulie** | **August** | **Septembrie** | | **Octombrie** |
| Analiza cadrul legal internațional și național cu privire la Inovația în biblioteci | **zile** |  |  | |  |
| Evaluarea bazată pe metodologia Focus grup și elaborarea Raportului pe rezultatele Focus Grupului subliniind competențele de bază ale bibliotecarilor privind percepțiile inovării în biblioteci | **zile** | |  | |  |
| Elaborarea Curriculei și Suportului de curs Inovația în biblioteci |  | **zile** |  | |  |
| Livrarea cursului și sesiunilor de coaching pentru cursul Inovația în biblioteci |  | **zile** |  | |  |
| Evaluarea Planului de dezvoltare profesională al Centrului național de formare profesională pentru bibliotecari |  | **zile** | | |  |
| Dezvoltarea Listei competențelor principale ale bibliotecarilor în inovare |  |  | | **zile** | |
| Aplicarea instrumentului webinar în livrarea curriculei de formare *Inovația în biblioteci* |  |  | |  | |
| Prezentarea raportului final |  | | | | **zi** |
| **Nr. total de zile** |  | | | | |

**III. Conținutul ofertei**

Ofertantul va prezenta următoarele documente:

**Calificarea ofertantului:**

* Studii superioare în unul din domeniile: social, educație, științe ale comunicării;
* Minim trei ani experiență în domeniul social, educație, științe ale comunicării;
* Cunoștințe teoretice şi practice privind organizarea și livrarea instruirilor;
* Experiență în elaborarea documentelor metodice și materialelor didactice;
* Cunoașterea excelentă a limbii române;
* Abilitați de lucru cu instrumentele de livrare a cursului online.

**Persoanele juridice vor prezenta:**

1. Profilul companiei inclusiv portofoliul și un raport privind activitatea companiei care va cuprinde exemple similare de livrabile din ultimii 3 ani (maxim 1 pagină). De asemenea, experiența de lucru cu biblioteci va constitui un avantaj;
2. Copia certificatului de înregistrare a companiei;
3. Curriculum Vitae al coordonatorului echipei și, în cazul în care este relevant, al fiecărui membru al echipei, inclusiv rolul și responsabilitățile acestora. Este obligatoriu ca formatorii să posede studii superioare în domenii relevante (educație, științe sociale).
4. Abordarea metodologică propusă;
5. Forma de Depunere a Ofertei;
6. Oferta financiară.

**Persoanele fizice vor prezenta:**

1. Curriculum Vitae, inclusiv exemple relevante de livrabile similare produse (maxim 1 pagină). Ofertantul va dispune de studii superioare în domenii relevante (educație, științe sociale). De asemenea, experiența de lucru cu biblioteci va constitui un avantaj.
2. Abordarea metodologică propusă;
3. Forma de Depunere a Ofertei;
4. Oferta financiară (inclusiv toate taxele).

**IV. Metodologia și criteriile de evaluare a ofertei**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Criteriu** | **Ponderea criteriului (%)** | **Comentarii** |
| Experiență de lucru relevantă | 10 | * Studii superioare în domenii relevante (educație, științe sociale) * Minim 3 ani de experiență de lucru în domeniul social, educație, științe ale comunicării; * Experiență de lucru în proiecte similare; * Prezentarea proiectelor similare; * Experiență de lucru cu biblioteci. |
| Abordarea tehnică | 40 | Claritatea și rezonabilitatea scopului. Înțelegere aprofundată a obiectivelor proiectului și sarcinilor propuse. Explicarea abordării metodologice. Abordare metodologică solidă și clară. |
| Cost | 50 | 1. Costuri rezonabile și relevante; 2. Concordanța bugetului cu livrabilele ofertei; 3. Lipsa erorilor aritmetice; 4. Cea mai înaltă calitate și cantitate raportată la cel mai bun preț. |
| Total | **100** |  |

**Anexa II**

**FORMULARUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

Stimate Domn/Doamnă,

După ce am examinat Cererea de oferte, primirea cărora se confirmă prin prezentul formular, noi, subsemnații, propunem serviciile de elaborare a Curriculum-ul și Suportului de curs pe tema Inovația în biblioteci pentru ABRM în conformitate cu prețurile incluse în Oferta Financiară anexată la prezenta ofertă și care este parte integrantă a acesteia.

În cazul în care Oferta noastră este acceptată, ne obligăm să inițiem și să încheiem livrarea tuturor serviciilor specificate în contract conform termenilor stipulați.

Ne obligăm să considerăm această Ofertă validă pentru o perioadă de 60 de zile de la data de deschidere a Ofertelor indicată în Cererea de Oferte și că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea acestui termen.

Înțelegem că AO ABRM nu este obligată să accepte ofertele pe care le recepționează.

Data curentă / luna din anul

### Semnătura

(În calitate de)

Autorizat pe deplin să semneze Oferta pentru și din numele:

**Anexa III**

**OFERTA FINANCIARĂ**

Prestatorul este rugat să prezinte oferta financiară anexat la setul de documente, alături de oferta tehnică.

**Oferta financiară urmează să fie inclusă pe o pagină separată.**

Toate prețurile/tarifele trebuie să fie indicate in Lei Moldovenești (MDL) și să includă TVA 0% (zero procente).

Oferta financiară urmează să prezinte costurile detaliate, divizate pe categorii sau grupuri funcționale.

Oferta financiară urmează să fie elaborată conform tabelelului de mai jos.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oferta financiară:**  Cerere de oferte pentru prestarea serviciilor de elaborare a Curriculum-ul și Suportului de curs pe tema *Inovația în biblioteci* | | | | |
|  | **Descrierea activității/unității** | **Specificații** | **Cost per unitate, MDL** | **Total cost, MDL** |
|  | **Elaborarea materialelor** | | | |
| 1.1 | 5 focus-grupuri facilitate în 5 regiuni privind identificarea necesităților de formare a bibliotecarilor |  |  |  |
| 1.2 | 1 Curriculum-ul și Suportului de curs pe tema *Inovația în biblioteci* |  |  |  |
| 1.3 | 1 Listă de competențe în domeniului inovației dezvoltat |  |  |  |
| 1.4 | 1 expertiză de evaluare pentru Programul de dezvoltare profesională |  |  |  |
|  | **Sub-total, MDL, Livrabil 1** |  |  |  |
|  | **Training-uri** |  |  |  |
| 2.1 | 1 Training *Inovația în biblioteci* livrat |  |  |  |
| 2.2 | 14 formabil instruiți în subiectul *Inovația în biblioteci* și utilizarea instrumentului online webinar |  |  |  |
| 2.3 | 7 sesiuni de coaching pentru cursul *Inovația în biblioteci* livrate |  |  |  |
|  | **Sub-total, MDL, Livrabil 2** |  |  |  |
|  | **Raportare** |  |  |  |
| 3.1 | 1 raport în baza a 5 focus-grupuri facilitate în 5 regiuni elaborat |  |  |  |
| 3.2 | Raport final |  |  |  |
|  | **Sub-total, MDL, Livrabil 3** |  |  |  |
|  | **Cheltuieli administrative** |  |  |  |
| 4.1 |  |  |  |  |
|  | **Sub-total, MDL** |  |  |  |
|  | **Preț total** |  |  | **0.00 MDL** |

\* - Vor fi acceptate doar sumele detalizate. /semnătura/